

Bilancio Sociale Re.Leg.Art. soc.coop.sociale 2022

Bilancio sociale predisposto ai sensi dell'articolo 14 del D. Lgs. n.117/2017.

Bilancio sociale elaborato attraverso il modello Iscoop di Legacoopsociali (CC BY-NC 4.0)

Parte introduttiva

Introduzione

Il presente bilancio sociale è impostato secondo le linee guida del Decreto 4 luglio 2019 n. 186 ed ha funzione di comunicazione, interna ed esterna, e di trasparenza. L'ottica con cui viene steso è quella di dare una visione, più precisa possibile, della realtà e delle scelte della cooperativa. La sua diffusione segue più canali: verso l'esterno con la pubblicazione sul nostro sito internet; verso l'interno, ai soci, per informarli e per creare momenti di confronto sia durante l'assemblea, che nel corso dell'anno. Questo secondo aspetto si lega, anche, ai momenti di incontro fra Consiglio di Amministrazione e Assemblee dei soci, individuati come un necessario strumento di dialogo all'interno della ns. cooperativa.

La lettera del Presidente

La cooperativa riesce a mantenere un andamento stabile anche nell'esercizio 2022, periodo che ha continuato a mettere a dura prova, non solo l'economia generale del paese, ma anche le nostre risorse. Il servizio che Re.Leg.Art. offre è un prezioso apparato di aiuto sociale, anche grazie all'amministrazione locale, che deve essere mantenuta forte e decisa. Nel corso del 2022 abbiamo continuato a mantenere i nostri obiettivi di radicamento territoriale attraverso sempre maggiore riconoscimento della qualità dei nostri servizi che ci hanno permesso di dare vita a progetti da noi fortemente evoluti, perché ritenuti utili e rispondenti a necessità evidenti della popolazione. Tanti sono ancora gli aspetti da affinare, rafforzare, potenziare, sviluppare e correggere all'interno di un percorso in continua evoluzione e di fronte a nuove sfide e difficoltà che ci chiederanno ancora duro lavoro, costanza e tensione al miglioramento, ma possiamo contare su un gruppo coeso e motivato che sa vedere nella cooperativa anche quel "plus" che la rende tale. Sono sicura, a nome di tutto il Consiglio di Amministrazione, che la positività e la partecipazione che ha supportato questo intenso anno ci accompagneranno anche per le sfide future e allo stesso modo saranno motivo dei risultati che raggiungeremo. Dovuti sono quindi i ringraziamenti a tutto il personale impegnato profuso.

Silvia Romaniello La Presidente

Nota metodologica

La responsabilità per la redazione del Bilancio Sociale 2022 fa capo all'Area Amministrazione, secondo le linee guida del DL 04 luglio 2019, G.U. n. 186 del 9-8-2019

Identità

Presentazione e dati Anagrafici

Ragione Sociale

Relegart soc.coop.sociale

Partita IVA 01215150549 Codice Fiscale 01215150549

Forma Giuridica
Cooperativa sociale tipo B

Settore Legacoop
Sociale

Anno Costituzione
1981

Associazione di rappresentanza
Legacoop

Attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017

Tipologia attività

p) Servizi finalizzati all'inserimento o al reinserimento nel mercato del lavoro dei lavoratori e delle persone di cui al comma 4

Descrizione attività svolta

Attività di legatoria e produzione di prodotti in pelle.

Principale attività svolta da statuto di tipo B

Altro

Principale attività svolta da statuto: Altro

Attività di legatoria e produzione di prodotti in pelle.

Descrivere sinteticamente gli aspetti socio-economici del contesto di riferimento e i territori in cui si opera. Per contesto si intende non solo l'ambito geografico in cui si svolge l'attività, ma anche tutti quei fenomeni e tendenze di carattere generale, che possono avere natura economica, politica e sociale e che condizionano e influenzano le scelte e i comportamenti della cooperativa/consorzio.

La cooperativa opwra nel territorio da oltre 40 anni. Si può definire una dei baluardi della cooperazione sociale della città di Perugia. Il territorio, le istituzioni, rispondono con attenzione alle attività della cooperativa.

Regioni

Umbria

Province

Perugia

Sede Legale

Indirizzo Via F. Luciani, 31	C.A.P. 06132		
Regione Umbria	Comune Perugia		
Telefono 0758507964	Fax 0758507964	Email relegart@relegart.it	Sito Web www.relegart.it

Sede Operativa

Indirizzo Via F. Luciani, 31	C.A.P. 06132	
Regione Umbria	Provincia Perugia	Comune Perugia
Telefono 0758507964	Fax 0758507964	Sito Internet www.relegart.it

Storia dell'Organizzazione

Breve storia dell'organizzazione dalla nascita al periodo di rendicontazione

Relegart nasce nel 1981 in seguito ad un corso di legatoria promosso dal Comune di Perugia. In seguito, i partecipanti al corso, incluse le persone disabili, si sono uniti per costituire la cooperativa. Ad oggi, la cooperativa persegue lo stesso scopo.

Testimonianze dei soci fondatori e dei soci storici

Una socia fondatrice è ancora presente in cooperativa come socio onorario e membro del consiglio di amministrazione. Questo fortemente evoluto da tutti i soci per mantenere il filo del passato, presente e futuro.

Mission, vision e valori

Mission, finalità, valori e principi della cooperativa

Il nostro progetto ha come fulcro, protagonisti della nostra storia imprenditoriale, le persone e la sostenibilità. In RE.LEG.ART., tenacia, amore, impegno, fantasia, costanza e perizia hanno fruttato da sempre delle produzioni originali. Particolare attenzione viene data sia nella scelta dei materiali di origine naturale, sia nell'attenta cura dei dettagli e

Partecipazione e condivisione della mission e della vision

Tuttiisocidellacooperativapartecipanoecondividonomissionevisiondellastessa.

Governance

Sistema di governo

Presidente,VicePresidenteeConsiglierediamministrazione

Certificazioni, modelli, e qualifiche della cooperative (Qualità, Sa8000, Rating di legalità, Sistema organizzativo 231..)

100% Made in Italy, Certificato di garanzia di Vera Pelle conciata al vegetale in Toscana.

Responsabilità e composizione del sistema di governo

Ilconsigliodi amministrazionehalaresponsabilitàlegale edamministrativa.L'assembleadeisociapprova ilbilanciodiesercizioedelegge gliamministratori.

Responsabilità e composizione del sistema di governo

Nominativo	Carica ricoperta	Data prima nomina	Periodo in carica
Romaniello Silvia	Presidente	29-04-2008	14 anni
Nominativo Zamponi Loredana	Carica ricoperta Vice Presidente	Data prima nomina 06-06-2017	Periodo in carica 5
Nominativo Covarino Anna Maria	Carica ricoperta Consigliere	Data prima nomina 06-07-2011	Periodo in carica 11

Focus su presidente e membri del CDA

Presidente e legale rappresentante in carica

Nome e Cognome del Presidente

Silvia Romaniello

Durata Mandato (Anni)

13

Numero mandati del Presidente

5

Consiglio di amministrazione

Durata Mandato (Anni)

3

N.° componenti persone fisiche

3

Femmine

3

Totale Femmine

%100.00

da 41 a 60 anni

2

Totale da 41 a 60 anni

%66.67

oltre 60 anni

1

Totale oltre 60 anni

%33.33

Nazionalità italiana

3

Totale Nazionalità italiana

%100.00

Partecipazione

Vita associativa

Ognisingolosociopartecipaattivamenteallavitadellacooperativa,ognunoconleproprie capacitàeresponsabilità.

Numero aventi diritto di voto

6

N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione

1

Partecipazione dei soci alle assemblee

Data Assemblea	N. partecipanti (fisicamente presenti)	N. partecipanti (con conferimento di delega)	Indice di partecipazione
08-05-2023	6	1	%116.67

Mappa degli Stakeholder

Mappa degli Stakeholder

Stakeholderinterni:socidellacooperativaeloro famiglie; partecipanti ai laboratori.

Stakeholderesterni:Pubblicaamministrazione,clienti,fornitori, entifinanziatori e la cittadinanza tutta.

Sociale: Persone, Obiettivi e Attività

Sviluppo e valorizzazione dei soci

Vantaggi di essere socio

Il vantaggio di essere socio della cooperativa è la coscienza e la responsabilità di essere parte fondamentale di uno strumento che aiuta a migliorare la vita delle persone, ad essere fondamento di inclusione, rispetto e uguaglianza.

Numero e Tipologia soci

Soci ordinari	4
Soci volontari	1
Soci finanziatori	1

Focus Tipologia Soci

Soci lavoratori	3
Soci svantaggiati	3
Soci persone giuridiche	0

Focus Soci persone fisiche

Genere	Maschi	2	%33	Totale 6.00
	Femmine	4	%67	
Età				
Dai 41 ai 60 anni	86		%86.00	Totale 100.00
Oltre 60 anni	14		%14.00	
Nazionalità				
Nazionalità italiana	100		%100.00	Totale 100.00
Studi				
Laurea	14		%14.00	Totale 100.00
Scuola media superiore	71		%71.00	
Scuola media inferiore	15		%15.00	

Soci svantaggiati per tipologia svantaggio, genere, età, titolo di studio, nazionalità

Detenuti ed ex detenuti Maschi 0	Detenuti ed ex detenuti Femmine 0	Totale	Percentuale Maschi % 0.00	Percentuale Femmine % 0.00	
Disabili fisici Maschi 0	Disabili fisici Femmine 0	Totale	Percentuale Maschi % 0.00	Percentuale Femmine % 0.00	
Disabili psichici e sensoriali Maschi 2	Disabili psichici e sensoriali Femmine 1	Totale 3.00	Percentuale Maschi % 66.67	Percentuale Femmine % 33.33	
Minori Maschi 0	Minori Femmine 0	Totale	Percentuale Maschi % 0.00	Percentuale Femmine % 0.00	
Pazienti psichiatrici Maschi 0	Pazienti psichiatrici Femmine 0	Totale	Percentuale Maschi % 0.00	Percentuale Femmine % 0.00	
Tossicodipendenti / Alcolisti Maschi 0	Tossicodipendenti / Alcolisti Femmine 0	Totale	Percentuale Maschi % 0.00	Percentuale Femmine % 0.00	
fino a 40 anni 0	Dai 41 ai 60 anni 3	oltre i 60 anni 0			
%0.00	%100.00	%0.00			Totale 3.00
Nazionalità italiana 3	Europea non italiana 0	Extraeuropea 0			
%100.00	%0.00	%0.00			Totale 3.00
Laurea 0	Scuola media inferiore 01	Scuola media superiore 2	Scuola elementare 0	Nessun titolo 0	
%0.00	%33.33	%66.67	%0.00	%0.00	Totale 3.00

Anzianità associativa

da 0 a 5 anni 0	da 6 a 10 anni 3	da 11 a 20 anni 0	oltre 20 anni 2
%0.00	%60.00	%0.00	%40.00
Totale 5.00			

Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori

Politiche del lavoro e salute e sicurezza, contratti di lavoro applicati

La cooperativa è a mutualità prevalente. I soci diversamente abili sono così suddivisi: 1 socia volontaria, 1 socia onoraria, 2 soci lavoratori assunti a tempo indeterminato partime con mansioni di legatoria (nel rispetto delle loro capacità). Altre due persone normodotate hanno contratto a tempo indeterminato da oltre 30 anni.

Welfare aziendale

MISSION:DA40ANNIRE.LEG.ART.COOPERATIVASOCIALEPERSEQUELACRESCITADELLEPERSONECONDISABILITA'CREANDOPERILMERCATOMONDIALEPREZIOSEBORSEEACCESSORIPERLACASAESERVIZIDILEGATORIANELLA

Numero Occupati

4

N. occupati svantaggiati

2

Occupati soci e non soci

occupati soci maschi 2	occupati soci femmine 2			Totale 4.00
occupati non soci maschi 0	occupati non soci femmine 0			
occupati soci fino ai 40 anni 0	occupati soci da 41 a 60 anni 4	occupati soci oltre 60 anni 0		Totale 4.00
occupati NON soci fino ai 40 anni 0	occupati NON soci fino dai 40 ai 60 anni 0	occupati NON soci oltre i 60 anni 0		Totale
Occupati soci con Laurea 1	Occupati soci con Scuola media superiore 3	Occupati soci con Scuola media inferiore 0		
Occupati soci con Scuola elementare 0	Occupati soci con Nessun titolo 0			Totale 4.00
Occupati NON soci con Laurea 0	Occupati NON soci con Scuola media superiore 0	Occupati NON soci con Scuola media inferiore 0		
Occupati NON soci con Scuola elementare 0	Occupati NON soci con Nessun titolo 0			Totale
Occupati soci con Nazionalità Italiana 4	Occupati soci con Nazionalità Europea non italiana 0	Occupati soci con Nazionalità Extraeuropea 0		
				Totale 4.00
Occupati NON soci con Nazionalità Italiana 0	Occupati NON soci con Nazionalità Europea non italiana 0	Occupati NON soci con Nazionalità Extraeuropea 0		

Volontari e tirocinanti (svantaggiati e non)

Volontari Svantaggiati Maschi 0	Volontari Svantaggiati Femmine 1	Volontari NON Svantaggiati Maschi 0	Volontari NON Svantaggiati Femmine 0	
	Totale svantaggiati 1.00		Totale non svantaggiati	
Tirocinanti Svantaggiati Maschi 0	Tirocinanti Svantaggiati Femmine 0	Tirocinanti NON Svantaggiati Maschi 0	Tirocinanti NON Svantaggiati Femmine 0	
	Totale svantaggiati		Totale non svantaggiati	

Attività svolte dai volontari

I volontari svolgono piccole mansioni nei servizi di legatoria nel rispetto delle loro capacità.

Occupati svantaggiati soci e non soci

Occupati svantaggiati soci Maschi 2	Occupati svantaggiati soci Femmine 0		Totale 2.00
Occupati svantaggiati non soci Maschi 0	Occupati svantaggiati non soci Femmine 0	fino a 40 anni 0	
da 41 a 60 anni 2	oltre 60 anni 0	%0.00	
%100.00	%0.00	Totale 2.00	
Laurea 0	%0.00		
Scuola media superiore 2	%100.00		
Scuola media inferiore 0	%0.00		
Scuola elementare 0	%0.00		
Nessun titolo 0	%0.00		
			Totale 2.00
Nazionalità italiana 2	Europea non italiana 0	Extraeuropea 0	
%100.00	%0.00	%0.00	
Totale 2.00			
Detenuti ed ex detenuti Tirocinio 0	Detenuti ed ex detenuti Contratto 0	Detenuti ed ex detenuti Altro 0	
			Totale
Disabili fisici Tirocinio 0	Disabili fisici Contratto 0	Disabili fisici Altro 0	
			Totale
Disabili, psichici e sensoriali Tirocinio 0	Disabili, psichici e sensoriali Contratto 0	Disabili, psichici e sensoriali Altro 0	
Minori (fino a 18 anni) Tirocinio 0	Minori (fino a 18 anni) Contratto 0	Minori (fino a 18 anni) Altro 0	
Pazienti psichiatrici Tirocinio 0	Pazienti psichiatrici Contratto 0	Pazienti psichiatrici Altro 0	
Tossicodipendenti/ Alcolisti (dipendenze patologiche) Tirocinio 0	Tossicodipendenti/ Alcolisti (dipendenze patologiche) Contratto 0	Tossicodipendenti/ Alcolisti (dipendenze patologiche) Altro 0	

Tipologia di contratti di lavoro applicati

Nome contratto	
Contratto collettivo nazionale delle cooperative sociali	
Dipendenti a tempo indeterminato e a tempo pieno 0	% 0.00
Dipendenti a tempo indeterminato e a part time 4	% 100.00
Dipendenti a tempo determinato e a tempo pieno 0	% 0.00
Dipendenti a tempo determinato e a part time 0	% 0.00
Collaboratori continuative 0	% 0.00
Lavoratori autonomi 0	% 0.00
Altre tipologie di contratto 0	% 0.00
Totale 4.00	

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità erogate

Organo di amministrazione e controllo

Retribuzione annua lorda minima 2700	Retribuzione annua lorda massima 12100	Rapporto 4.48
---	---	------------------

Tipologia	Importo 0
-----------	--------------

Dirigenti

Tipologia	Importo 0
-----------	--------------

Volontari

Importo dei rimborsi complessivi annuali 0	Numero volontari che hanno usufruito del rimborso 0
---	--

Valutazione clima aziendale interno da parte dei dipendenti

Il clima aziendale è paragonabile a quello familiare

Formazione

Tipologia e ambiti corsi di formazione

Nel corso dell'anno 2022, è stata svolta attività di formazione atta a migliorare la produttività della cooperativa.

Tipologia e ambiti corsi di formazione

Ambito formativo Sociale	Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica) Formazione Social Innovation Manager
Breve descrizione (facoltativo) Promosso da Human Foundation e Fondazione Perugia	
n. ore di formazione 30	n. lavoratori formati 1
Ambito formativo Sociale	Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica) Workshop a Tema Dati e Impatto (usa i dati, amplifica l'impatto)
Breve descrizione (facoltativo) Promosso da Tech Suop Academy e Fondazione Perugia	
n. ore di formazione 18	n. lavoratori formati 1

Ore medie di formazione per addetto

Ore di formazione complessivamente erogate nel periodo di rendicontazione 0	Totale organico nel periodo di rendicontazione 0	Rapporto
--	---	----------

Feedback ricevuti dai partecipanti

Qualità dei servizi

Attività e qualità di servizi

Descrizione

L'attività principale è quella di servizi di delegatoria e produzione propria e vendita di articoli in pelle.

Attività presidiate ex attività di interesse generale art. 2 del decreto legislativo n. 112/2017

p) servizi finalizzati all'inserimento o al reinserimento nel mercato del lavoro dei lavoratori e delle persone di cui all'articolo 2, comma 4, del decreto legislativo recante revisione della disciplina in materia di impresa sociale, di cui all'articolo 1, comma 2, lettera c), della legge 6 giugno 2016, n. 106;

Carattere distintivo nella gestione dei servizi

La cooperativa opera a livello territoriale dal 1981 e nasce per attuare politiche di inserimento lavorativo di soggetti disabili, ad oggi oggetto sociale ancora perseguito. I prodotti realizzati vengono esposti in fiere internazionali di pregio e venduti nel mercato nazionale e internazionale.

Percorsi di inserimento lavorativo

Descrivere brevemente come si realizzano i progetti di inserimento personalizzati

I soggetti vengono segnalati dai servizi sociali e dagli istituti scolastici (alternanza scuola/lavoro); pertanto per ogni soggetto viene creato un "progetto" con un obiettivo finale da raggiungere. Ogni caso è, ovviamente, a sé stante.

N. percorsi di inserimento in corso al 31/12	2
di cui attivati nell'anno in corso	2
N. operatori dedicati all'inserimento lavorativo al 31 /12	2

Unità operative Cooperative Tip. B

Area industriale/artigianale a mercato

Altro	1	Perugia
Legatoria e produzione di articoli in pelle	Numero Unità operative	

Impatti dell'attività

Ricadute sull'occupazione territoriale

La cooperativa in quaranta anni di attività non solo ha migliorato la qualità della vita di decine di persone ma ha prodotto un vantaggio di diverse migliaia di euro per il Comune di Perugia, la Regione Umbria e lo Stato italiano. Relegart rappresenta un esempio di innovazione sociale in cui, utilizzando risorse private del mercato, è stato possibile soddisfare i bisogni della fascia debole della popolazione.

Andamento occupati nei 3 anni

Media occupati del periodo di rendicontazione	Media occupati (anno -1)	Media occupati (anno -2)
4	4	3

Andamento occupati Svantaggiati nei 3 anni

Media occupati del periodo di rendicontazione	Media occupati (anno -1)	Media occupati (anno -2)
2	1	1

Rapporto con la collettività

Iniziative e progetti realizzati sul territorio e/o con la collettività

Ambito attività svolta	Tipologia attività svolta	Denominazione attività e/o progetto
Sociale	Iniziative di raccolta fondi e sensibilizzazione	Raccolta fondi
Numero di Stakeholder coinvolti	Tipologia di stakeholder 'collettività'	
1	Città	

Rapporto con la Pubblica Amministrazione

Dal 2020, la cooperativa è nel bando del Comune di Perugia POFSE Umbria 2014/2020-Asse 2 "Inclusione sociale e lotta alla povertà" Laboratorio socio occupazionale "Attività di lavorazione del cuoio e manifatturiera con diverse tipologie di materiale"

La cooperativa svolge, inoltre, PCTO (alternanza scuola lavoro) in collaborazione con Istituti scolastici della città di Perugia.

Ambito attività svolta	Descrizione attività svolta	Denominazione P.A. coinvolta
Pianificazione per rispondere ai problemi occupazionali del territorio	Servizio di rilegatoria e produzione di articoli in pelle.	Comune di Perugia

Impatti ambientali

Relegart è attenta all'utilizzo di prodotti naturali. La pelle è acquistata da un consorzio che produce vera pelle conciata al vegetale e colle sonoviniliche.

Ambito attività svolta	Settore specifico azione intrapresa	Descrizione attività
Utilizzo di materiali o prodotti	Produzioni	Produzione di prodotti in pelle

Situazione Economico-Finanziaria

Attività e obiettivi economico-finanziari

Situazione economica, finanziaria e patrimoniale

Nell'esercizio 2022 la cooperativa comunque cerca di mantenere l'attività generale costante e nel rispetto delle normative vigenti. Anche questo esercizio è stato caratterizzato da difficoltà economiche legate alla gestione caratteristica, difficoltà generate dalla pandemia Covid19 ma anche alla sopravvenuta inflazione dovuta allo scoppio del conflitto Ucraino/Russ.

La coop è comunque riuscita a chiudere il bilancio con un discreto utile, grazie alle collaborazioni con i clienti locali ed il bando della Fondazione Perugia.

Attivo patrimoniale, patrimonio proprio, utile di esercizio

Dati da Bilancio economico

Fatturato	€44.744,00
Attivo patrimoniale	€119.776,00
Patrimonio proprio	€14.582,00
Utile di esercizio	€5.863,00

Valore della produzione

Valore della produzione anno di rendicontazione 101883	Valore della produzione anno di rendicontazione (anno -1) 83163	Valore della produzione anno di rendicontazione (anno -2) 77424
---	---	---

Composizione del valore della produzione

Composizione del Valore della produzione (derivazione dei ricavi)	Valore della produzione	Ripartizione % ricavi
Ricavi da Pubblica Amministrazione	29	% 29.00
Ricavi da aziende profit	28	% 28.00
Ricavi da persone fisiche	18	% 18.00
Donazioni (compreso 5 per mille)	25	% 25.00
Totale 100.00		

Fatturato per servizio (ex attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017)

Tipologia Servizi	Fatturato
p) servizi finalizzati all'inserimento o al reinserimento nel mercato del lavoro dei lavoratori e delle persone di cui al comma 4	28431
Totale	28'431.00

Fatturato per Territorio**Provincia**

Perugia	100	% 100.00
---------	-----	----------

Obiettivi economici prefissati

La prospettiva futura della cooperativa è ancora esarà sempre quella di cercare di mantenere costante il lavoro, grazie al continuo solido rapporto con i clienti del territorio e la ricerca di nuove forme di finanziamento e sostegno.

RSI**Responsabilità Sociale e Ambientale****Buone pratiche**

Relegart, oltre alle proprie attività, svolge attività di fundraising e presenta progetti propri ad enti privati al fine dello sviluppo e sostentamento del proprio oggetto sociale.

Partnership, collaborazioni con altre organizzazioni

Tipologia Partner	Denominazione Partnership	Tipologia Attività
Pubblica amministrazione	SAL Comune di Perugia	Laboratori socio-occupazionali
Altro	Fondazione Perugia	Sviluppo di progetti imprenditoriali nel Comune di Perugia, al fine dell' inclusione lavorativa di persone in condizioni di fragilità e vulnerabilità

Obiettivi Sviluppo Sostenibile SDGs**Obiettivi Sviluppo Sostenibile SDGs**

3. salute e benessere: assicurare la salute e il benessere per tutti e per tutte le età;

Politiche e strategie

Attraverso le attività artigiane, la cooperativa vuole dare dignità alla persona diversamente abile. Il lavoro è dignità.

Coinvolgimento degli stakeholder

Attività di coinvolgimento degli stakeholder

Nella cooperativa è sempre attivo il confronto con l'eventuale ente che propone il progetto e i soci e non soci che utilizzano i servizi al fine di valutare il bisogno della persona.

Numero, tipologia e modalità di coinvolgimento di stakeholder interni

Categoria	Tipologia di relazione o rapporto	Livello di Coinvolgimento	Modalità di coinvolgimento
Soci	Scambio mutualistico	Generale: attività complessiva della cooperativa	Azioni "collettive" (Es. eventi, giornate di sensibilizzazione)

Numero, tipologia e modalità di coinvolgimento di stakeholder esterni

Categoria	Tipologia di relazione o rapporto	Livello di Coinvolgimento	Modalità di coinvolgimento
Fornitori	Acquisto prodotti e servizi	Generale: attività complessiva della cooperativa	Azioni "bidirezionali" (Es.: focus group gli stakeholder);

Innovazione

Attività di ricerca e progettualità innovative intraprese e svolte

La cooperativa è sempre alla ricerca di nuove opportunità di investimento, nello specifico, con l'acquisto di macchinari utilizzabili da soggetti con disabilità, nel rispetto delle capacità di ognuno.

Elenco attività di ricerca e progettualità innovative

Ambito attività di ricerca o progettualità innovativa	Tipologia attività svolta
Innovazione nell'utilizzo di macchinari di nuova generazione.	Legatoria

Cooperazione

Il valore cooperativo

La forma giuridica della cooperativa è la forma più democratica e più adatta allo svolgimento dell'oggetto sociale che Relegart ha nello statuto.

Obiettivi di Miglioramento

Obiettivi di miglioramento della rendicontazione sociale

La cooperativa è sempre impegnata nell'approfondimento e nell'analisi delle sue attività sociali per poter essere sempre pronta alla sua descrizione e rendicontazione.

Obiettivo	Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo	Entro quando verrà raggiunto
Livello di approfondimento del Bilancio sociale	La cooperativa cercherà di implementare la sua attività di servizi di commercio sul territorio, cercando e creando nuove collaborazioni. Rimarrà fondamentale l'attività di fundraising, soprattutto grazie ai bandi e contributi indetti e messi a disposizione da vari enti pubblici e privati, italiani e europei. Tutto questo per poter riuscire a mantenere attivo il servizio fondamentale e prioritario dell'inserimento lavorativo di soggetti con disabilità.	31-12-2029

Confronto negli anni con obiettivi di miglioramento raggiunti e non raggiunti della rendicontazione sociale

Negli ultimi anni, a causa dell'emergenza pandemica e della conseguente crisi economica, la cooperativa ha avuto enormi difficoltà ma ha continuato a svolgere la sua attività.

Obiettivo	Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo
Livello di approfondimento del Bilancio sociale	Tutti i soci della cooperativa sono nella convinzione che solo attraverso il lavoro, la persona diversamente abile o comunque svantaggiata, può riappropriarsi di quella dignità negata per la sua condizione

Obiettivi di miglioramento strategici

Obiettivi di miglioramento strategici

I soci della cooperativa si impegnano quotidianamente nel miglioramento delle attività proprie e del benessere della persona.

Obiettivo	Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo	Entro quando verrà raggiunto
Welfare aziendale	La cooperativa cercherà di implementare la sua attività di servizi di commercio sul territorio, cercando e creando nuove collaborazioni. Rimarrà fondamentale l'attività di fundraising, soprattutto grazie ai bandi e contributi indetti e messi a disposizione da vari enti pubblici e privati, italiani e europei. Tutto questo per poter riuscire a mantenere attivo il servizio fondamentale e prioritario dell'inserimento lavorativo di soggetti con disabilità.	31-12-2029

Confronto negli anni con obiettivi di miglioramento strategici raggiunti e non raggiunti

I soci della cooperativa sono da sempre impegnati nella ricerca di miglioramento del lavoro e delle attività sociali. Tutti i progetti svolti hanno avuto successo e hanno permesso una crescita. La cooperativa inoltre è riuscita a creare una rete di rapporti con altre realtà simili, con enti e con privati.

Obiettivo	Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo	Obiettivo raggiunto
Welfare aziendale	La cooperativa cercherà di implementare la sua attività di servizi di commercio sul territorio, cercando e creando nuove collaborazioni. Rimarrà fondamentale l'attività di fundraising, soprattutto grazie ai bandi e contributi indetti e messi a disposizione da vari enti pubblici e privati, italiani e europei. Tutto questo per poter riuscire a mantenere attivo il servizio fondamentale e prioritario dell'inserimento lavorativo di soggetti con disabilità.	In progress

TABELLA DI CORRELAZIONE

Bilancio sociale predisposto ai sensi dell'articolo 14 del D. Lgs. n.117/2017

Il presente bilancio sociale è stato redatto attraverso il supporto del modello ISCOOP. La presente tabella di correlazione vuole offrire un quadro sinottico di come il modello ISCOOP sia in compliance con le "Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore" emanate dal Ministero Del Lavoro e delle Politiche Sociali con il Decreto 4 luglio 2019 (GU n.186 del 9-8-2019).

Per ogni sotto-sezione e requisito richiesto dalle Linee guida (riportati nella prima colonna della tabella), vengono riportati gli indicatori qualitativi e quantitativi **OBBLIGATORI** del modello ISCOOP che rispondono a quel requisito indicando l'ambito, la sezione e il/gli indicatori specifici i cui rintracciare i dati (seconda colonna della tabella).

Il Modello Iscoop è stato elaborato per le imprese sociali cooperative distinte per: Cooperative sociali di tipo A (A); Cooperative sociali di tipo B (B); Cooperative sociali di tipo A+B (A+B); Consorzi (C); Imprese sociali cooperative (non coop.sociali) (IS); Consorzi di imprese sociali cooperative (non coop. sociali) (ISC).

Alcuni indicatori presenti nel modello sono comuni a tutte le tipologie, altri sono specifici solo per quella tipologia di impresa sociale cooperativa. Tali indicatori specifici e obbligatori, quando presenti in tabella, riportano la tipologia di impresa sociale cooperativa alla quale si riferiscono.

Per completezza si ribadisce che come indicato nelle Linee Guida: "Per gli enti di Terzo settore tenuti ex lege alla redazione, il bilancio sociale dovrà contenere almeno le informazioni di seguito indicate (...). In caso di omissione di una o più sotto-sezioni **l'ente sarà tenuto a illustrare** le ragioni che hanno condotto alla mancata esposizione dell'informazione"

LINEE GUIDA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE DEGLI ENTI DEL TERZO SETTORE ai sensi dell'art. 14 comma 1 d.lgs. 117/2017 e, con riferimento alle imprese sociali, dell'art. 9 comma 2 d.lgs. 112/2017. (Gazzetta Ufficiale n. 186 del 9 agosto 2019)	Riferimento Modello ISCOOP. MODELLO DI BILANCIO SOCIALE PER LE IMPRESE SOCIALI COOPERATIVE SOCIALI
1) METODOLOGIA ADOTTATA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE	
Eventuali standard di rendicontazione utilizzati; Cambiamenti significativi di perimetro o metodi di misurazione rispetto al precedente periodo di rendicontazione; Altre informazioni utili a comprendere il processo e la metodologia di rendicontazione.	AMBITO: Parte Introduttiva INDICATORE: Nota Metodologica
2) INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE	
Nome dell'ente; Codice Fiscale; Partita Iva; Forma giuridica e qualificazione ai sensi del Codice del Terzo settore; Indirizzo sede legale; Altre sedi; Aree territoriali di operatività; Valori e finalità perseguite (missione dell'ente); Attività statutarie individuate facendo riferimento all'art. 5 del d.lgs. 117/2017 e/o all'art. 2 del d.lgs. 112/2017 (oggetto sociale); evidenziare se il perimetro delle attività statutarie sia più ampio di quelle effettivamente realizzate, circostanziando le attività effettivamente svolte; Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale; Collegamenti con altri enti del terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...); Contesto di riferimento;	AMBITO: Identità SEZIONE: Presentazione e dati anagrafici INDICATORE: <ul style="list-style-type: none"> ● Ragione sociale ● C.F. ● P.IVA ● Forma giuridica ● Attività di interesse generale ex art. 2 del d.lgs. 112/2017 ● Descrizione attività svolta ● Principali attività svolte da statuto (A, B, A+B, C, ISC) ● Adesione a consorzi ● Adesione a reti ● Adesioni a gruppi ● Contesto di riferimento e territori ● Regioni ● Provincie SEZIONE: Sede Legale e Sede operativa SEZIONE: Mission, vision e valori INDICATORE: <ul style="list-style-type: none"> ● Mission, finalità, valori e principi della cooperativa
3) STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE	
Consistenza e composizione della base sociale /associativa (se esistente)	AMBITO: Sociale: persone, obiettivi e attività SEZIONE: Sviluppo e valorizzazione dei soci INDICATORE: <ul style="list-style-type: none"> ● Numero e Tipologia soci ● Focus Tipologia Soci ● Anzianità associativa ● Focus Soci persone fisiche (A, B, A+B, IS) ● Soci svantaggiati per tipologia svantaggio, genere, età, titolo di studio, nazionalità (B, A+B) ● Tipologia di cooperative consorziate (C, ISC) ● Elenco cooperative consorziate per territorio (C, ISC)

<p>Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi (indicando in ogni caso nominativi degli amministratori e degli altri soggetti che ricoprono cariche istituzionali, data di prima nomina, periodo per il quale rimangono in carica, nonché eventuali cariche o incarichi espressione di specifiche categorie di soci o associati);</p> <p>quando rilevante rispetto alle previsioni statutarie, approfondimento sugli aspetti relativi alla democraticità interna e alla partecipazione degli associati alla vita dell'ente;</p>	<p>AMBITO: Identità SEZIONE: Governance INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Sistema di governo ● Organigramma ● Responsabilità e composizione del sistema di governo <p>AMBITO: Identità SEZIONE: Partecipazione INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Vita associativa ● Numero aventi diritto di voto ● N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione <p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Sviluppo e valorizzazione dei soci INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Vantaggi di essere socio
<p>Mappatura dei principali stakeholder (personale, soci, finanziatori, clienti/utenti, fornitori, pubblica amministrazione, collettività) e modalità del loro coinvolgimento. In particolare, le imprese sociali (ad eccezione delle imprese sociali costituite nella forma di società cooperativa a mutualità prevalente e agli enti religiosi civilmente riconosciuti di cui all'articolo 1, comma 3 del d. lgs. 112/2017 "Revisione della disciplina in materia di impresa sociale") sono tenute a dar conto delle forme e modalità di coinvolgimento di lavoratori, utenti e altri soggetti direttamente interessati alle attività dell'impresa sociale realizzate ai sensi dell'art. 11 del d. lgs. 112/2017;</p>	<p>AMBITO: Identità SEZIONE: Mappa degli Stakeholder INDICATORE: Mappa categoria di stakeholder</p> <p>AMBITO: Responsabilità sociale e ambientale SEZIONE: Coinvolgimento degli stakeholder INDICATORE: Attività di coinvolgimento degli stakeholder</p>
4) PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE	
<p>Tipologie, consistenza e composizione del personale che ha effettivamente operato per l'ente (con esclusione quindi dei lavoratori distaccati presso altri enti, cd. "distaccati out") con una retribuzione (a carico dell'ente o di altri soggetti) o a titolo volontario comprendendo e distinguendo tutte le diverse componenti; Contratto di lavoro applicato ai dipendenti; Natura delle attività svolte dai volontari;</p>	<p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Numero Occupati ● Numero di occupati svantaggiati (B, A+B) ● Occupati soci e non soci ● Occupati svantaggiati soci e non soci (B, A+B) ● Politiche del lavoro e salute e sicurezza, contratti di lavoro applicati ● Tipologia di contratti di lavoro applicati ● Volontari e tirocinanti (svantaggiati e non)
<p>Attività di formazione e valorizzazione realizzate;</p>	<p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Tipologia e ambiti corsi di formazione ● Ore medie di formazione per addetto
<p>Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari: emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati; rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente; in caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito.</p>	<p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità erogate
5) OBIETTIVI E ATTIVITÀ	
<p>informazioni qualitative e quantitative sulle azioni realizzate nelle diverse aree di attività, sui beneficiari diretti e indiretti, sugli output risultanti dalle attività poste in essere e, per quanto possibile, sugli effetti di conseguenza prodotti sui principali portatori di interessi. Se pertinenti possono essere inserite informazioni relative al possesso di certificazioni di qualità. Le attività devono essere esposte evidenziando la coerenza con le finalità dell'ente, il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati. Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.</p>	<p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Qualità dei servizi INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Attività e qualità di servizi ● Utenti per tipologia di servizio (A, A+B) ● Percorsi di inserimento lavorativo (B, A+B) <p>SEZIONE: Impatti sull'attività INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Ricadute sull'occupazione territoriale ● Rapporto con la collettività ● Rapporto con la Pubblica Amministrazione

	<p>AMBITO: Obiettivi di miglioramento SEZIONE: Obiettivi di miglioramento strategici INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Obiettivi di miglioramento strategici <p>SEZIONE: Obiettivi di miglioramento rendicontazione sociale INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Obiettivi di miglioramento rendicontazione sociale
6) SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA	
<p>Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati; specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi; finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse; segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi</p>	<p>AMBITO: Situazione economico-finanziaria SEZIONE: Attività e obiettivi economico-finanziari INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Situazione economica, finanziaria e patrimoniale ● Attivo patrimoniale, patrimonio proprio, utile di esercizio ● Valore della produzione ● Composizione del valore della produzione ● Fatturato per servizio (ex attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017)
7) ALTRE INFORMAZIONI	
<p>Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale; Informazioni di tipo ambientale, se rilevanti con riferimento alle attività dell'ente: tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte; politiche e modalità di gestione di tali impatti; indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi; nel caso delle imprese sociali che operano nei settori sanitario, agricolo, ecc. in considerazione del maggior livello di rischi ambientali connessi, potrebbe essere opportuno enucleare un punto specifico ("Informazioni ambientali") prima delle "altre informazioni", per trattare l'argomento con un maggior livello di approfondimento; Altre informazioni di natura non finanziaria, inerenti gli aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc. Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti, principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni.</p>	<p>AMBITO: Parte Introduttiva INDICATORE: Introduzione</p> <p>AMBITO: Sociale: persone, obiettivi e attività SEZIONE: Impatti sull'attività INDICATORE: Impatti ambientali</p> <p>AMBITO: Responsabilità sociale e ambientale SEZIONE: Responsabilità sociale e ambientale INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Buone pratiche ● Partnership, collaborazioni con altre organizzazioni <p>AMBITO: Identità SEZIONE: Partecipazione INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Vita associativa ● Numero aventi diritto di voto ● N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione